Comune di Bologna

Area Educazione, Istruzione e nuove Generazioni

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI PERCORSI E INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIVULGAZIONE, PARTECIPAZIONE IN AMBITO EDUCATIVO NEL PERIODO APRILE - DICEMBRE 2025

Il presente avviso è finalizzato all'indizione di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 (d'ora in avanti Codice), da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 108 co. 1 del Codice, e da realizzarsi tramite RdO su piattaforma SATER di Intercent-er, per l'affidamento del servizio di supporto all'organizzazione di manifestazioni cittadine, per il periodo aprile - dicembre 2025, secondo le specifiche tecniche di seguito indicate.

Il presente avviso ha perciò scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, senza che gli aspiranti concorrenti possano vantare alcuna pretesa.
Il presente avviso non vincola il Comune di Bologna a dar seguito alla procedura stessa qualora dovessero rendersi disponibili convenzioni stipulate da centrali di committenza aventi ad oggetto i servizi in parola per cui risulti più conveniente l'adesione alle stesse.
Si invitano pertanto gli operatori economici, interessati a partecipare alla procedura, a presentare, con le modalità di seguito indicate, manifestazione di interesse ad essere invitati.

1 - OGGETTO

Il servizio consisterà nell'organizzazione, su indicazione dei referenti dell'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni - U.O. Adolescenti e Centro Risorse del Sistema Formativo Integrato del Comune di Bologna, di eventi, iniziative e percorsi anche laboratoriali di divulgazione, promozione, informazione, formazione, supervisione, documentazione e partecipazione su temi afferenti all'ambito educativo rivolti a pubblici diversificati, che andranno organizzati nel rispetto di tutte le prescrizioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza anche sanitaria.
Il servizio richiesto è di supporto organizzativo, pertanto le singole iniziative dovranno essere realizzate in stretto raccordo con l'Amministrazione Comunale, compresa la definizione di luoghi, date ed orari.

È previsto l'espletamento delle seguenti attività, le cui caratteristiche di dettaglio saranno specificate successivamente nella documentazione di gara della futura Richiesta di Offerta:
- Attività di segreteria organizzativa, amministrativa e coordinamento dei singoli eventi, iniziative e percorsi definiti dall'Amministrazione comunale, in presenza o webinar, di seguito elencati, prevedendo per ogni singolo evento sotto indicato: gestione di fornitori, agenzie, relatori, esperti; gestione e pagamento viaggi, trasferimenti, compensi, gettoni presenza; fornitura servizi tecnici (allestimento spazi, service audio, microfonazione e luci, videoriprese, montaggio e editing, streaming e regia eventi, anche online), servizio di iscrizione ai singoli eventi, catering, hostess, interpretariato e traduzione simultanea, produzione materiale informativo ed eventuale stampa, grafica (anche per i social) e comunicazione; promozione e diffusione degli eventi su tutti i canali di comunicazione istituzionali, anche social, e predisposizione, diffusione, raccolta ed elaborazione dati di questionari di gradimento/apprendimento per le singole iniziative; esecuzione delle procedure per la gestione e il trattamento dei dati personali in conformità alla normativa vigente;

- Realizzazione di incontri, approfondimenti laboratoriali, focus group, momenti formativi, di riflessione e supervisione anche con modalità innovative, dedicati in particolare al sostegno della genitorialità di preadolescenti e adolescenti, anche di famiglie straniere, a titolo esemplificativo ma non esaustivo sui temi dell'inclusione, dell'orientamento scolastico e formativo, di presentazione di servizi, offerte e opportunità per gli adolescenti, di riflessione sui bisogni e sulle nuove forme di disagio, sul ritiro sociale e scolastico;

- Realizzazione di incontri/laboratori/iniziative/uscite rivolti ai ragazzi/e delle scuole secondarie di primo e secondo grado, e più in generale ad adolescenti, a bambini/e presso le istituzioni cittadine tra cui Officina

Adolescenti, Sala Borsa Lab e Museo Didattico Bombicci su tematiche dedicate alla promozione del benessere e sviluppo delle competenze trasversali, per l'orientamento scolastico e formativo, l'acquisizione di competenze specifiche (videomaking, podcasting, speeching, ecc.), l'esplorazione dei contesti e delle opportunità del territorio, comprensivi di costi per i materiali e strumentazioni necessari alla loro realizzazione;

- Realizzazione di convegni e/o webinar dedicati a temi educativi riferiti alle adolescenze, in collaborazione con partner, anche istituzionali, locali, nazionali ed internazionali, all'interno della rassegna Settimane Pedagogiche del Comune di Bologna e nell'ambito di reti transnazionali di città - IAEC - International Association of Educating Cities;

- Realizzazione dell'evento "Cosa abbiamo in Comune/Cosa abbiamo in città", Open Day di presentazione delle offerte di attività educative, formative, culturali per bambini/e e ragazzi/e messe in campo dalla rete di agenzie educative e formative del territorio cittadino per l'anno scolastico 2025-2026, rivolto a docenti, operatori e genitori, da svolgersi ad inizio anno scolastico in spazi da definire. L'evento dovrà prevedere: fornitura, allestimento e disallestimento di almeno 130 postazioni (tavolo/desk e 2 sedie a postazione), 2 postazioni per il punto accoglienza; elaborazione grafica e stampa a colori materiali informativi e promozionali; organizzazione di eventi promozionali diffusi sul territorio comunale. Dovrà inoltre essere prevista la predisposizione di sezioni web dedicate alle agenzie partecipanti contenenti video pillole di presentazione e l'organizzazione di momenti di approfondimento, su tematiche definite dall'Amministrazione.

2 - IMPORTO PRESUNTO E DURATA

L'affidamento è riferito al periodo aprile - dicembre 2025.
L'importo presunto dell'appalto soggetto a ribasso è pari ad euro 81.577,00 (IVA esclusa). L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a 0 (zero).

3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 - Requisiti generali

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.
La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Sono ammessi a presentare l'istanza di manifestazione d'interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:
1. insussistenza delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del Codice;
2. assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e di divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;

3.2 - Requisiti di idoneità professionale

Costituisce requisito di idoneità l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Per gli operatori che non hanno l'obbligo di iscrizione alle CC.I.AA. è richiesta l'iscrizione nel REA (Repertorio Economico Amministrativo) tenuto presso la Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui è stabilita la sede legale del concorrente, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
Per gli operatori che non hanno obbligo di iscrizione né alle CC.I.AA. né al REA è altresì ammessa l'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore, di cui agli artt. 45 e ss. Del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117) e/o l'iscrizione presso registri/albi riconosciuti da amministrazioni pubbliche, per attività coerenti con quelle oggetto del presente appalto;

3.3 - Verifica dei requisiti autocertificati

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).
L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Trattandosi di gara telematica da svolgersi sulla piattaforma SATER di Intercent-ER, per poter presentare la manifestazione di interesse, gli operatori economici che siano in possesso dei requisiti richiesti dovranno registrarsi al Sistema Acquisti Telematici di Intercent-ER (SATER) seguendo le istruzioni delle Guide per l'utilizzo della piattaforma reperibili all'indirizzo https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe

Il manuale "Risposta a Manifestazione d'interesse" è reperibile sul sito:
https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe e illustra le attività per presentare una manifestazione di interesse attraverso il SATER.

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione sopra richiesti, dovranno trasmettere la manifestazione di interesse contenente la dichiarazione di interesse di cui all'Allegato A, a pena di esclusione,

entro il termine perentorio delle ore 18:00 del 14.02.2025.

Nella manifestazione d'interesse, debitamente compilata e firmata, gli operatori economici dovranno dichiarare:

1. l'interesse a essere invitato all'eventuale procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023;
2. di possedere - o singolarmente o in qualità di mandatario di costituito/costituendo RTI - tutti i requisiti richiesti, così come individuati nel relativo paragrafo del presente avviso;
3. di aver preso conoscenza ed accettare, senza riserva alcuna, le condizioni dettate dall'avviso e dalla documentazione prodotta.

Ai fini dell'invito alla successiva procedura negoziata si precisa che non verranno prese in considerazione le richieste non pervenute attraverso la piattaforma telematica SATER.
Attenzione: in questa fase si richiede solo di presentare la manifestazione di interesse. Non devono inseriti elementi relativi all'offerta tecnica e\o economica a pena di esclusione.

5 - INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

La scrivente Amministrazione non intende limitare il numero degli operatori economici da invitare alla procedura in oggetto, non predeterminando il numero massimo degli inviti.
Saranno pertanto invitati a presentare offerta tutti gli operatori economici che abbiano presentato tempestiva e adeguata manifestazione di interesse, senza alcuna limitazione e/o restrizione in ordine al numero di operatori economici.
Qualora manifestino interesse un numero di operatori inferiore a cinque, la stazione appaltante non sarà tenuta ad integrare il numero degli invitati, in quanto l'avviso (finalizzato appunto alla ricerca sul mercato di operatori disponibili) avrà dato l'esito idoneo a soddisfare la condizione di esistenza di operatori sul mercato, come previsto dall'art. 50 comma 1 lett. e) del Codice, "[…] almeno cinque operatori economici, ove esistenti, [...]".

6 - INDICAZIONI INERENTI LA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA

L'eventuale successiva procedura negoziata sarà esperita ex art. 50, comma 1, lett. e) del Codice e sarà interamente svolta tramite la piattaforma SATER di Intercent-er. Si precisa che per tutte le informazioni concernenti l'utilizzo della piattaforma SATER e le problematiche tecniche ad essa relative occorrerà rivolgersi all'apposito servizio di call center dedicato agli operatori economici.

La procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del

miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 co. 1 del Codice.

7 - RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del Codice si comunica che la Responsabile Unica del Progetto è la dott.ssa Lucia Paglioni, Dirigente dell'Area Educazione, Istruzione e nuove generazioni del Comune di Bologna.

8 - RICHIESTE DI CHIARIMENTO E CONTATTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante l'invio di quesiti nell'apposita sezione "Chiarimenti" sulla piattaforma SATER **entro le ore 09:00 del giorno 07.02.2025**
I quesiti andranno inoltrati esclusivamente attraverso la piattaforma.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.
Per informazioni di carattere procedurale in merito all'utilizzo del Portale Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) è possibile utilizzare il numero verde 800 810 799 da telefonia fissa nazionale e il numero 0899712796 da telefonia mobile.

9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto. L'informativa relativa al trattamento dei dati può essere visionata sul sito istituzionale del Comune di Bologna al seguente indirizzo: Trattamento dei dati personali - GDPR - Comune di Bologna.

10 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Come previsto dall'allegato II.1 al Codice, il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Bologna, nella Sezione Amministrazione trasparente - Sezione Bandi di gara e contratti, e - per mezzo della piattaforma SATER - sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC.

La Responsabile Unica del Progetto

Dott.ssa Lucia Paglioni
(documento firmato digitalmente)