

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	NICOLETTA MARCOLIN
<b>Qualifica</b>	Qualifica unica dirigenziale come da CCNL Area Funzioni Locali
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI BOLOGNA
<b>Incarico attuale</b>	Direttrice settore Servizi Demografici – Dipartimento Segreteria Generale, Partecipate, Appalti e Quartieri
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	051 219 3971
<b>Fax dell'ufficio</b>	051 219 4564
<b>E-mail istituzionale</b>	nicoletta.marcolin@comune.bologna.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza – Università di Bologna (anno 1989) con punti 110/110	
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	Abilitazione all'esercizio della Professione Forense (Bologna - 1994)	
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01/06/2024 – oggi Direttrice settore Servizi Demografici – Dipartimento Segreteria Generale, Partecipate, Appalti e Quartieri – Comune di Bologna</li> <li>• 01/11/2021 – 31/05/2024 Dirigente responsabile U.I. Servizi Demografici – Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti – Comune di Bologna</li> <li>• 2014 – 31 ottobre 2021: Direttore Area Affari Generali e Istituzionali e Vice Segretario Comunale – Comune di Zola Predosa (Responsabile apicale con posizione organizzativa – contratto a tempo indeterminato cat. D)</li> <li>• 2006 – 2014: Direttore Area Affari Generali e Istituzionali e Vice Segretario Comunale – Comune di Zola Predosa (contratto dirigenziale a tempo determinato ex art. 110 TUEL)</li> <li>• 2001 – 2006: Direttore Area Affari Generali, Programmazione e Controllo e funzioni di Vice Segretario Comunale – Comune di Zola Predosa (contratto dirigenziale a tempo determinato ex art. 110 TUEL)</li> <li>• 1997 – 2001: Direttore Area Affari Generali e Vice Segretario Comunale – Comune di Zola Predosa (Responsabile apicale - contratto a tempo indeterminato cat. D3)</li> <li>• 1996 – 1997: Responsabile dell'Ufficio Relazioni Cittadino Amministrazione – Comune di Zola Predosa (contratto a tempo indeterminato cat. D1)</li> <li>• 1994 – 1996: Responsabile del Servizio Istruzione – Comune di Zola Predosa (contratto a tempo indeterminato cat. D1)</li> </ul>	
<b>Capacità linguistiche</b>	<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>
	Inglese	Buono
	Francese	Buono
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Pacchetto Microsoft Office e sistemi aziendali specialistici	
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,</b>	Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento tecnico – normativo	

ecc., ed ogni altra informazione che la dirigente ritiene di dover pubblicare

--

**RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE**

**Amministrazione: COMUNE DI BOLOGNA**

**dirigente: NICOLETTA MARCOLIN**

**incarico ricoperto: Direttrice settore Servizi Demografici – Dipartimento Segreteria Generale, Partecipate, Appalti e Quartieri**

<b>stipendio tabellare</b>	<b>posizione parte fissa</b>	<b>posizione parte variabile</b>	<b>retribuzione di risultato *</b>	<b>altro **</b>	<b>TOTALE ANNUO LORDO</b>
€ 46.480,59	€ 27.024,79	€ 0,00	€ 8.879,48	€ 0,00	€ 82.384,86

\* retribuzione di risultato relativa al 2022, erogata nel 2023

\*\* ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti