

PG.N. 506975/2023



*Direzione Generale*

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI E DELLE DELEGHE SINDACALI.

IL SINDACO

RICHIAMATO il precedente decreto sindacale PG nr. 338609/2023 del 11/05/2023 con il quale erano stati attribuiti gli incarichi dirigenziali fino al 31/10/2025;

RILEVATO che la Giunta ha approvato con delibera DG/PRO/2023/212 PG nr. 486956/2023, con decorrenza 01/09/2023, l'ultima modifica allo schema organizzativo del Comune di Bologna, ai sensi dell'art. 43 dello Statuto, riservandosi ulteriori adeguamenti del medesimo e delle funzioni della macrostruttura qualora ritenuto necessario;

RITENUTO di mantenere nella Direzione Generale il presidio organizzativo e gestionale delle strutture e del relativo personale, assegnate a responsabilità con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 D.Lgs.267/2000 e art. 35 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, compresi il Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa;

CONSIDERATE, la natura e le caratteristiche degli obiettivi di mandato formulati dal Sindaco, nonché la complessità delle posizioni da ricoprire, tenuto conto dei curricula personali, dell'esperienza e della competenza professionale posseduta;

DATO ATTO che si è resa vacante la posizione di responsabile della U.I. Coordinamento amministrativo interventi delegati ai quartieri con gestione centralizzata presso l'Area Quartieri;

ATTESO che in seguito alla delibera di Giunta P.G. nr. 439647/2023 del 27/06/2023 e alla determinazione dirigenziale P.G. n. 478933/2023 del 14/07/2023 si è proceduto alla proroga tecnica del contratto dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000 del Capo Dipartimento Lavori Pubblici, Verde e Mobilità, Ing. Cleto Carlini, dal 1/09/2023 al 31/10/2023;

INTESO affidare dal 01/09/2023 i seguenti incarichi fino al 31/10/2025, in coerenza con la scadenza degli altri incarichi dirigenziali, di cui al decreto sindacale PG nr. 338609/2023 citato:

- arch. Monica Cesari - Capo Dipartimento Urbanistica, Casa, Ambiente e Patrimonio e Direttrice ad interim del Settore Servizi per l'Edilizia Privata;
- dott.ssa Marika Milani – Responsabile U.I. Interventi Urbani complessi presso la Direzione Generale;
- dott. Berardino Cocchianella – Responsabile ad interim della U.I. Coordinamento amministrativo interventi delegati ai quartieri con gestione centralizzata presso l'Area Quartieri.

INTESO, inoltre, affidare all'Ing. Cleto Carlini dal 01/09/2023 e fino al 31/10/2023, in coerenza con la scadenza del contratto di lavoro a tempo determinato sottoscritto, l'incarico di Capo Dipartimento Lavori Pubblici, Verde e Mobilità e ad interim gli incarichi di Direttore del Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture e di Direttore del Settore Gestione Bene Pubblico;

VISTI gli articoli 50 e 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli artt. 32, 43 e seguenti dello Statuto comunale, il titolo II del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi ed, in particolare, gli artt. 13 e seguenti;

#### d e c i d e

1. DI ATTRIBUIRE dal 01/09/2023 e con termine al 31/10/2025, in coerenza con la scadenza degli altri incarichi, i seguenti incarichi dirigenziali:

- all'arch. Monica Cesari l'incarico di Capo Dipartimento Urbanistica, Casa, Ambiente e Patrimonio e, ad interim, l'incarico di Direttrice del Settore Servizi per l'Edilizia Privata;
- alla dott.ssa Marika Milani l'incarico di Responsabile della U.I. Interventi Urbani complessi presso la Direzione Generale;
- al dott. Berardino Cocchianella, oltre agli incarichi già ricoperti, quello di Responsabile ad interim della U.I. Coordinamento amministrativo interventi delegati ai quartieri con gestione centralizzata presso l'Area Quartieri;

2. DI ATTRIBUIRE, inoltre, dal 01/09/2023 e con termine al 31/10/2023, all'ing. Cleto Carlini, l'incarico di Capo Dipartimento Lavori Pubblici, Verde e Mobilità e, ad interim, gli incarichi di Direttore del Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture e di Direttore del Settore Gestione Bene Pubblico;

3. DI CONFERMARE gli altri incarichi di responsabilità dirigenziale, come specificato nell'Allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con termine al 31/10/2025, fatte salve eventuali ulteriori modifiche della macro struttura e le cessazioni anticipate per contratto di lavoro o per collocamento a riposo dei singoli dirigenti;

4. DI CONFERMARE, altresì, con termine al 31/10/2025, per le motivazioni sopra esposte, le deleghe di funzioni sindacali ai Dirigenti incaricati di posizioni dirigenziali competenti per materia secondo quanto riportato nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5. DI MANTENERE nella Direzione Generale il presidio organizzativo e gestionale delle strutture e del relativo personale, assegnate a responsabilità con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. 267/2000 e art. 35 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, compresi il Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa.

Bologna, 31/07/2023

F.TO IL SINDACO  
Matteo Lepore



Allegato A incarichi dirigenziali.pdf Allegato B deleghe.pdf