

# **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA COPROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI AZIONI VOLTE AD UNA MIGLIOR CONVIVENZA IN CONTESTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**

in esecuzione della determinazione dirigenziale P.G.n.239578/2019

## **1-Premesso che:**

- nelle linee programmatiche per il mandato 2016-2021, nell'ambito " LA CITTA' DELLE PERSONE" ed in merito ad una politica abitativa per una piena cittadinanza, sono previste azioni volte a migliorare l'integrazione sociale e urbana negli edifici/comparti di ERP, con l'obiettivo di aumentare i livelli di coesione sociale, generando cittadinanza attiva e promuovendo patti di collaborazione;
- per dare realizzazione a quanto sopra esposto il settore politiche abitative ha pubblicato nel 2017 un avviso "per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di progetti rivolti alla miglior integrazione di assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica" (P.G. n. 317001/2017 del 11/09/2017) selezionando sette progetti da realizzarsi in altrettanti contesti Erp. Il bando era rivolto a soggetti del Terzo Settore presenti sul territorio comunale, che dimostrassero capacità di integrazione/agggregazione delle realtà di riferimento e delle risorse disponibili.
- nel 2018 il Comune ha selezionato attraverso l'avviso pubblico "per la manifestazione di interesse per la coprogettazione e realizzazione di azioni volte ad una miglior convivenza in contesti di edilizia residenziale pubblica" (P.G. n. 113463/2018 del 27/03/2018) 7 progetti in continuità alle azioni intraprese con il bando precedente, valorizzando i soggetti che avessero già acquisito una buona conoscenza dei contesti e stretto relazioni significative con gli abitanti
- già nei precedente avvisi veniva richiesto, per le intrinseche caratteristiche dei progetti, che i proponenti dimostrassero una buona conoscenza del contesto ambientale di riferimento e l'esistenza di relazioni con i soggetti presenti (comitati inquilini, associazioni, ecc.);
- le azioni progettuali si sono realizzate nei periodi novembre-dicembre 2017 e aprile-dicembre 2018 ed è stata valutata positivamente la loro riuscita ;
- si ritiene opportuno, sulla base delle esperienze realizzate, a partire da una analisi dei punti di forza e delle criticità riscontrate, sviluppare ulteriori azioni progettuali puntando su un maggior equilibrio e connessione tra i soggetti coinvolti e a una redistribuzione delle risorse sul territorio.

## **2-Finalità**

Il Settore Politiche Abitative intende promuovere la co-progettazione e realizzazione di azioni nell'ambito di alcuni contesti di Edilizia Residenziale Pubblica volti a migliorare il benessere e la qualità dell'abitare incentivando la responsabilizzazione degli abitanti, la cura ed il rispetto dei beni e dei luoghi ( pubblici e privati) all'interno di un sistema complessivo di azioni coordinate

con gli stakeholder sul territorio , promuovendo anche l'integrazione interculturale e intergenerazionale tra i residenti dei comparti.

### **3-Linee progettuali e ambiti territoriali di intervento**

Le linee di azione di seguito indicate vanno intese in una cornice metodologica di "sviluppo di comunità e di costruzione dell'identità dei luoghi.

cittadinanza attiva: azioni mirate a favorire la creazione di gruppi di inquilini – residenti attivi, che si impegnino in azioni di cura dei beni comuni attraverso micro interventi di rigenerazione degli spazi volte al miglioramento della qualità della vita e dell'abitare nel contesto di residenza e nel contesto territoriale più allargato;

integrazione intergenerazionale e interculturale: azioni mirate a favorire la socialità, lo scambio e la creazione di relazioni significative tra fasce di popolazione appartenenti a differenti culture e generazioni, da realizzare negli spazi comuni rivitalizzati attraverso le progettualità messe in campo;

prevenzione/riduzione dei conflitti : azioni di mediazione sociale, interculturale e dei conflitti nonché azioni mirate a favorire l'informazione, la promozione ed il rispetto di regole comuni (riferimento principale "regolamento per le modalità d'uso degli alloggi ERP e delle parti comuni e per le modalità di accertamento e contestazione delle violazioni dei regolamenti") necessarie per una serena convivenza condominiale e relazioni di buon vicinato.

Di seguito vengono indicati i contesti, eterogenei per ampiezza e caratteristiche, in cui sono presenti immobili di Edilizia Residenziale Pubblica su cui si intende intervenire con il presente bando:

- **Quartiere Borgo Reno:** Zona Barca -Area CEP/ centralità urbana "Villaggio";
- **Quartiere San Donato/San Vitale:** Zona Croce del Biacco / Comparto ERP Piazza dei Colori;
- **Quartiere Santo Stefano:** Comparto ERP di Via Mirasole;
- **Quartiere Navile:** Zona Bolognina - Comparto ERP di via Fioravanti (angolo via Bolognese-via Tibaldi);
- **Quartiere Savena:** Zona via Abba, Via Bandi - Comparto Erp via Ortolani;
- **Quartiere Porto-Saragozza:** Zona Quadrilatero / Comparto ERP Scalo-Malvasia.

### **4-Obiettivi e Azioni**

Nell'ambito delle finalità e delle linee progettuali sopraenunciate, gli obiettivi e le tipologie di attività riguardano i seguenti punti :

- **IDENTITA' DEI LUOGHI:** Progetti su spazi e aree comuni e disseminazione di buone pratiche volte a favorire interrelazioni tra residenti. I progetti dovranno captare vocazioni e utilizzi già in essere

negli spazi comuni dei comparti ERP per poi esaltarne il potenziale di aggregatore spontaneo e nel contempo superare le barriere inibitorie alla loro fruizione.

- **FORMAZIONE:** percorsi formativi per promuovere il rispetto delle regole della convivenza e per garantire una buona conservazione dei fabbricati, la gestione degli spazi comuni e per prevenire eventuali abusi o modifiche al patrimonio ERP ;
- **PROMOZIONE DEL BENESSERE ABITATIVO:** azioni volte a migliorare e/o promuovere la coesione sociale, la convivenza tra inquilini, la tutela del patrimonio e la sicurezza, contrastando il degrado e la lotta alla marginalità;
- **LAVORO DI COMUNITA':** facilitazione di relazioni di buon vicinato attraverso l'attivazione di percorsi di mediazione dei conflitti e di forme di partecipazione degli assegnatari alla vita del comparto, tra cui eventi conviviali e incontri di formazione all'abitare.
- **RETI, SOGGETTI E RELAZIONI:** promozione di rapporti tra residenti e cittadini, stakeholders e soggetti presenti sul territorio circostante

### **5-Soggetti ammessi alla presentazione delle proposte progettuali**

L'avviso è rivolto ad organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, organismi di volontariato, associazioni e enti di varia natura, fondazioni e altri soggetti del terzo settore ai sensi della normativa vigente, che svolgono attività previste dal bando stesso .

Nel caso di iniziative/progetti promossi da più enti/soggetti riuniti, è necessario conferire mandato con rappresentanza ad uno di essi, individuato come *mandatario*.

### **6-Risorse economiche destinate a sostenere i progetti selezionati e modalità di assegnazione dei contributi**

L'ammontare dei contributi a sostegno degli interventi e delle attività definite in fase di co-progettazione erogabili dal Settore Politiche Abitative è pari a complessivi **euro 42.000,00 (quarantaduemila/00)**.

Gli importi massimi stanziati per i singoli comparti verranno stabiliti dalla commissione tecnica a seguito della valutazione delle manifestazioni di interesse/proposte pervenute.

L'entità dei contributi attribuita a ciascun soggetto/raggruppamento sarà stabilita successivamente alla scheda progetto conclusiva inviata dai proponenti dopo lo svolgimento degli incontri di co-progettazione da programmare, valutando sia il punteggio conseguito nella selezione iniziale che il costo complessivo delle attività previste nello specifico comparto.

Sulla base del numero delle domande pervenute e considerando l'ammontare dei contributi erogabili, potranno essere sostenute anche solo alcune delle proposte selezionate.

I contributi potranno coprire fino all'80% del costo del progetto.

Il Comune sosterrà inoltre la realizzazione dei progetti attraverso la partecipazione dei propri uffici e servizi al coordinamento degli interventi nel caso di una pluralità di soggetti realizzatori nei medesimi contesti.

Nel caso di più organizzazioni riunite il contributo sarà assegnato al soggetto indicato come capogruppo, nei confronti del quale il Settore Politiche Abitative avrà rapporti gestionali esclusivi.

I progetti dovranno concludersi entro il 31/12/2019.

La liquidazione del contributo avverrà a conclusione dei progetti sulla base della relativa rendicontazione.

Nel caso in cui il progetto non venga realizzato nei tempi e alle condizioni stabilite e qualora si verificano inadempienze parziali o totali degli impegni assunti, l'Amministrazione potrà ridurre o annullare la concessione del contributo.

## **7-Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse e redazione delle proposte**

La manifestazione di interesse a partecipare alla co-progettazione in oggetto va presentata esclusivamente attraverso la compilazione dell'**Allegato A** in calce al presente Avviso, compilato in ogni sua parte (dati organizzazione proponente, indicazione del contesto scelto e descrizione sintetica della proposta progettuale, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione richiedente o capofila. Nel modulo andrà altresì specificato a pena di esclusione l'indicazione del recapito e preferibilmente dell'indirizzo di posta elettronica cui far pervenire le comunicazioni ufficiali).

All'Allegato A) vanno obbligatoriamente allegati:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità di colui che sottoscrive la domanda;
- in caso di organizzazioni riunite le lettere di adesione alla proposta di ogni soggetto facente parte del raggruppamento;

Le proposte progettuali presentate se ammesse alla co-progettazione potranno in quella successiva fase essere modificate e integrate con altre proposte pervenute e/o con altri interventi programmati o in corso di realizzazione promossi dall'amministrazione comunale.

E' fatto divieto candidarsi per più comparti, nel caso ciò si verificasse verrà presa in esame dalla commissione a sua insindacabile giudizio solo una delle proposte presentate.

Non saranno valutate le domande incomplete o prive degli allegati.

## **8-Termini e modalità di presentazione delle candidature**

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del giorno 02/07/2019 ed essere presentate attraverso una delle seguenti modalità:

1. consegna mediante trasmissione elettronica dei documenti richiesti al punto 8 del presente Avviso, all'indirizzo pec [protocollogeneralepec.comune.bologna.it](mailto:protocollogeneralepec.comune.bologna.it) con la dicitura in oggetto "**Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse per la co-progettazione e realizzazione di azioni volte alla miglior convivenza in contesti Erp**"

2. consegna al Comune di Bologna, Piazza Liber Paradisus, 6 Torre C Piano 6 Ufficio Protocollo – 40129 – Bologna, di plico sigillato e controfirmato sui lembi dal legale rappresentante dell'associazione/capofila, recante all'esterno l'indicazione del mittente, l'indirizzo, il numero di telefono e fax e riportante la dicitura "**Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse per la co-progettazione e realizzazione di azioni volte alla miglior convivenza in contesti ERP**". Il Plico potrà essere trasmesso a mezzo consegna a mano, corriere, servizi postali o servizi assimilati esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e nei giorni lunedì e mercoledì anche dalle 15 alle 17.

Il recapito del plico presso il Protocollo entro i termini sopraindicati sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

## **9-Selezione delle candidature e proposte progettuali**

Le candidature con relative proposte pervenute saranno valutate, ai fini dell'ammissione alla co-progettazione previa verifica dei requisiti richiesti, da una commissione nominata e presieduta dal direttore del Settore Politiche Abitative.

Le candidature/proposte saranno valutate secondo i seguenti criteri:

1. metodologia di analisi dell'utilizzo reale delle aree comuni dei contesti ERP e ipotesi di percorso di valorizzazione e trasformazione degli spazi volto alla costruzione di identità del luogo.

**Fino a punti 35**

2. coerenza della proposta con le linee di intervento, obiettivi e azioni del presente bando illustrati agli artt. 3 e 4;

**Fino a punti 25**

3. Originalità e carattere innovativo della proposta, intesi quale capacità di valorizzare le caratteristiche del contesto attraverso approcci metodologici innovativi o sperimentali in riferimento anche a modalità e strumenti di comunicazione/divulgazione;

**Fino a punti 20**

4. significatività e numero di soggetti a cui è rivolta la proposta (target, caratteristiche, ecc.) e dei soggetti da coinvolgere per la sua realizzazione, privilegiando la creazione di reti;

**Fino a punti 10**

5. Complementarietà con le attività svolte dagli attori pubblici e del privato sociale nel sistema complessivo delle politiche abitative, di sviluppo di comunità e cittadinanza attiva.

**Fino a punti 10.**

Il punteggio massimo attribuibile alla proposta è pari a **100 punti**.

Al termine della valutazione delle candidature/proposte presentate sarà predisposta una graduatoria. **La soglia minima per l'ammissione alla fase di co-progettazione è stabilita in 65 punti/100.**

### **10-Fasi della co-progettazione**

**Fase I-** presentazione di manifestazione di interesse a partecipare alla co-progettazione indicando uno specificato contesto tra quelli elencati.

Valutazione da parte della commissione tecnica delle candidature/proposte pervenute (vedi punti 8 e 9)

**Fase II** - I soggetti selezionati saranno **invitati con comunicazione inviata mediante posta elettronica** a partecipare alla fase di co-progettazione da calendarizzare.

Gli incontri si svolgeranno presso la sala riunioni del Settore Politiche Abitative Torre A-2° piano, P.zza Liber Paradisus, 10

In tale fase saranno condivise e rimodulate le proposte progettuali pervenute con particolare riferimento alle:

- esigenze del territorio, priorità emergenti e opportunità presenti;
- possibili integrazioni tra i diversi soggetti pubblici e privati coinvolti;
- modalità di attuazione, collaborazione e valutazione delle attività;
- definizione dei costi effettivi e delle forme di sostegno unitamente agli impegni che l'amministrazione e i soggetti proponenti assumono.

Il Comune potrà invitare nella fase di co-progettazione anche referenti di altri Settori, Servizi e Quartieri del Comune di Bologna e di Acer Bologna per meglio concertare e integrare le proposte.

La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle iniziative, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

**Fase III** – invio da parte dei soggetti proponenti di schede progetto definitive con relativa richiesta di contributi da presentare attraverso la compilazione di un modulo che verrà consegnato in sede di co-progettazione.

L'amministrazione si riserva di non accettare la proposta progettuale e la connessa richiesta di contributi qualora le attività e/o gli importi presentati nella scheda progetto finale non risultassero coerenti con quanto definito in sede di co-progettazione.

### **11-Modalità e obblighi relativi allo svolgimento delle attività**

Il Settore definirà con i referenti dei progetti selezionati aspetti organizzativi e funzionali dei progetti medesimi, in una prospettiva di negoziazione e co-progettazione in vista del comune obiettivo descritto nelle FINALITA'. Sarà pertanto nominato dal Settore un referente che si occuperà sia degli aspetti sopra citati che del monitoraggio dei progetti, anche attraverso la costituzione di tavoli di lavoro ed incontri periodici, sia con i responsabili dei progetti selezionati che con i rappresentanti dei soggetti partecipanti.

I soggetti selezionati inoltre dovranno confrontarsi, creare sinergie e momenti di confronto nell'ambito del **tavolo di coordinamento tecnico-operativo**, composto da:

Rappresentante del Comune di Bologna – Settore politiche abitative;

Rappresentante ACER;

Rappresentante del Quartiere in cui si svolge l'attività.

#### **Il tavolo avrà le seguenti finalità:**

- coordinare, sostenere e facilitare le varie attività e progetti, favorendo il loro rapporto-legame con il contesto territoriale di riferimento, sia in termini di zona di residenza che di reti di relazioni e opportunità;
- monitorare lo svolgimento delle attività;
- regolare e contribuire al buon andamento delle azioni progettuali, attraverso il necessario supporto tecnico-amministrativo e gestionale;
- gestire funzioni complementari (es. messa a disposizione di spazi, messa in rete delle azioni con soggetti già presenti sul territorio).

Le attività promosse dalle realtà proponenti dovranno tassativamente svolgersi nei periodi e con le modalità concordate con il referente nominato dal Direttore del Settore.

Eventuali iniziative di pubblico intrattenimento dovranno essere realizzate nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente specifiche attività (es. somministrazione di alimenti e bevande).

In tal senso, in base alla normativa, i soggetti coinvolti dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione dei progetti, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi.

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

L'assegnazione del contributo implica l'obbligo di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna- Settore Politiche abitative.

L'utilizzo del logo deve essere richiesto e autorizzato.

## **12-Verifica delle attività realizzate ed erogazione del contributo**

Il Settore si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione dei progetti anche, ad es., assistendo con propri rappresentanti/dipendenti alle iniziative medesime.

Ai fini dell'erogazione del contributo, il soggetto richiedente è tenuto a presentare, secondo scansione temporali concordate, specifici report che diano conto delle attività svolte nelle diverse fasi progettuali. In particolare, a conclusione delle attività previste il soggetto beneficiario dovrà presentare una relazione sullo svolgimento del progetto corredata da rendicontazione:

- economica relativa alle spese sostenute e alle eventuali altre entrate acquisite;
- sociale relativa ai dati inerenti all'attività svolta, con indicatori sulla realizzazione del progetto (n. di cittadini coinvolti, n. di manifestazioni/iniziative effettuate, n. di laboratori, n. di sperimentazioni ecc.).

La relazione e i documenti di rendicontazione economica e sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante.

## **13- Trasparenza**

Il presente bando sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Bologna [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) sezione "**Concorsi ed avvisi- Altri bandi e avvisi pubblici**", nonché nella sezione "Casa" e sui siti istituzionali dei Quartieri.

## **14- Informazioni**

**informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso potranno essere richiesti**

**entro le ore 12 del giorno 11/06/2019**

**esclusivamente tramite mail, al seguente indirizzo:**

**[silvia.calastri@comune.bologna.it](mailto:silvia.calastri@comune.bologna.it)**



## **15-Comunicazione ai sensi art. 7 e 8 della L241/90**

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento è il direttore del Settore politiche Abitative D.ssa Anita Guidazzi e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

## **16-Trattamento dei dati**

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 i dati personali, forniti nelle proposte progettuali, siano essi acquisiti via posta elettronica o con altre modalità, saranno raccolti e utilizzati dal Comune di Bologna unicamente per le finalità del presente avviso e nel rispetto delle norme di legge. I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. Il responsabile del trattamento è il direttore del Settore Politiche Abitative.

Allegato all'avviso pubblico

### **Allegato A**

Il Direttore

**Dott.ssa Anita Guidazzi**

(firmato digitalmente)