

**ALLEGATO N. 1**

**AL COMUNE DI BOLOGNA  
QUARTIERE SAVENA  
UFFICIO RETI E LAVORO DI COMUNITA'  
Via Faenza 4 - 40139 Bologna**

*INDICARE I DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL SOGGETTO CHE PRESENTA DOMANDA COME  
SINGOLO O COME CAPOGRUPPO IN CASO DI SOGGETTI RIUNITI*

**PRESENTAZIONE DI PROPOSTA PROGETTUALE NEL CASO DI SINGOLO SOGGETTO**

*DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE*

La/Il sottoscritto/a:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di legale rappresentante (tipo di carica)

\_\_\_\_\_ dal giorno \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

del soggetto denominato:

\_\_\_\_\_

*DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE*

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

(SE iscritto all'elenco delle Libere Forme Associative del Comune di Bologna N. \_\_\_\_\_)

con sede operativa nel Comune di \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

@-mail: \_\_\_\_\_

Sito internet: \_\_\_\_\_

**PRESENTAZIONE DI PROPOSTA PROGETTUALE DI INTERVENTI ED ATTIVITÀ DI SOGGETTI RIUNITI**

I SOTTOSCRITTI:

Cognome e Nome Rappresentante Legale	Denominazione Soggetto	Indirizzo Sede Operativa _____ recapiti telefonici	FIRMA

Indicano quale CAPOGRUPPO \_\_\_\_\_

**MANIFESTA/MANIFESTANO L'INTERESSE ALLA PRESENTAZIONE**

**DI PROPOSTA PROGETTUALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA CASA DI QUARTIERE PER UN WELFARE DI  
COMUNITA' DENOMINATA** \_\_\_\_\_ *(INDICARE LA  
DENOMINAZIONE DELLA CASA DI QUARTIERE COME RIPORTATO NELL' AVVISO PUBBLICO)*

**A TAL FINE DICHIARA/DICHIARANO**

**1 - Proposta progettuale (se necessario utilizzare fogli aggiuntivi) - Si suggerisce di elaborare la  
proposta con espresso riferimento ai criteri di valutazione riportati al punto 6 dell'avviso di  
manifestazione di interesse**

---

---

---

---

**2 - Ambito di intervento (vedi punto 3 dell'avviso della manifestazione di interesse)**

---

3 - Finalità della proposta progettuale in coerenza con quanto esplicitato nell' avviso della manifestazione di interesse (*vedi punto 1 dell'avviso della manifestazione di interesse*):

---



---

4 - Elenco attività/iniziativa avviate in stretta collaborazione con il Quartiere Savena e/o altre realtà del territorio; elenco di progetti e attività presentati ad altri Enti, di cui sia prevista la realizzazione sul territorio del Quartiere Savena:

---



---



---



---

5 – IPOTESI DI BUDGET PREVENTIVO DELLE ENTRATE/USCITE PREVISTE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE :

ENTRATE		USCITE	
Importo riduzione sul canone annuo	€.	Canone	€.
Utenze a carico del Comune di Bologna	€.	Utenze	€.
Altri contributi richiesti al Comune di Bologna Quartiere/Settore:	€.	Personale non volontario impiegato	€.
Contributi richiesti ad altri soggetti pubblici Ente:	€.	Rimborso volontari * (spese di trasporto, titoli di viaggio, ecc.)	€.
Contributi richiesti a soggetti privati	€.	Acquisto beni	€.
Sponsorizzazioni	€.	Servizi vari	€.
Autofinanziamento	€.	Altro ( <i>specificare</i> )	€.
Altro ( <i>specificare</i> )	€.		
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€.</b>	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€.</b>

(\*) Non possono essere riconosciute ai volontari forme di compenso per l'attività prestata.

6 - di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dalla presente manifestazione di interesse;

Data, \_\_\_\_\_

Firma del Soggetto proponente

\_\_\_\_\_

**ALLEGA/ALLEGANO**

- Nr \_\_\_\_\_ copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della presente istanza. (IN CASO DI SOGGETTI "RIUNITI" SI DEVONO ALLEGARE LE COPIE FOTOSTATICHE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' ANCHE DEI LEGALI RAPPRESENTANTI DEI SOGGETTI RIUNITI E L'ATTO FORMALE DI DELEGA AL CAPOGRUPPO)

## INFORMATIVA

per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Bologna, [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### 4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### 6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per espletare le verifiche di natura amministrativa previste dalla normativa sui contratti pubblici e dalle direttive ANAC

### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione a terzi

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento può comportare l'impossibilità di dare corso alle procedure amministrative necessarie (stipula contratti, atti di concessione, ecc)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_